

**OVEREENKOMST
EXCLUSIEVE SAMENWERKING PARTICIPATIEWET CENTRUMREGELING VIDAR 2020**

DE ONDERGETEKENDEN:

De (centrum)gemeente **Sittard-Geleen**, hierna (tevens) te noemen: '**de Gemeente**', gevestigd en kantoorhoudende aan het Hub Dassenplein 1 te (6131 LB) Sittard-Geleen, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester, mr. J.Th.C.M. Verheijen, enerzijds

en

de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid **Vidar Aan de slag B.V.**, gevestigd en kantoorhoudende aan de Millenerweg 8 te (6136 KW) Sittard-Geleen, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar bestuurder J.B. Kuperus, anderzijds;

NEMEN HET VOLGENDE IN OVERWEGING:

- de gemeenteraad van Sittard-Geleen heeft bij besluit d.d. 16 december 2021 in haar hoedanigheid van bestuursorgaan van de centrumgemeente van de Centrumregeling Vidar 2020, alsook ter uitvoering van de aan de Gemeente zelf in of krachtens de Participatiewet toevertrouwde wettelijke taak, Vidar Aan de slag B.V. ermee belast, om, gezamenlijk met de (centrum)gemeente Sittard-Geleen, de Participatiewet, de Wajong en de daarop gebaseerde regelgeving uit te voeren, waaronder begrepen de ondersteuning bij de arbeidsinschakeling van de onder deze wetten vallende personen met een arbeidsbeperking of daarmee gelijkgestelden (de **Doelgroep**);
- het gemeenschappelijk doel is aldus de ondersteuning van de Doelgroep bij de arbeidsinschakeling;
- partijen houden zich in dat kader, op exclusieve basis, gezamenlijk bezig met bemiddelen voor en verlonen van de Doelgroep, waaronder begrepen de terbeschikkingstelling van de Doelgroep door middel van uitzending, banenpools, uitlening en detachering. Dit alles hierna gezamenlijk te betitelen als: "de **Samenwerking**";
- partijen wensen de uitwerking van de Samenwerking op hoofdlijnen vast te leggen in deze overeenkomst.

KOMEN OVEREEN ALS VOLGT:

Artikel 1: Taakverdeling

1.1. Binnen de Samenwerking worden de taken en verantwoordelijkheden zoals vermeld in dit artikel verdeeld.

1.2. De taken en verantwoordelijkheden van de Gemeente zijn:

- a. Het inventariseren van de onder de Doelgroep vallende personen;
- b. De begeleiding van de Doelgroep op de werkplek (jobcoaching);

- c. Het hanteren van bij of krachtens de Participatiewet, de Wajong of andere toepasselijke wetgeving ter beschikking staande arbeidsmarktinstrumenten (bijvoorbeeld de loonkostensubsidie);
- d. Het in stand houden van een netwerkorganisatie om werkgevers uit de regio te helpen bij hun personele aangelegenheden (het Werkgeversservicepunt);

1.3. De taken en verantwoordelijkheden van Vidar Aan de slag B.V. zijn:

- a. Het fungeren als formeel werkgever voor de Doelgroep, inclusief alle daarbij behorende taken, zoals;
 - 1. De verloning van de Doelgroep;
 - 2. Het bij elkaar brengen van vraag en aanbod, door middel van individuele of mixed-people tewerkstelling, waarbij gebruik gemaakt kan worden van de diensten van Vidar Loont BV;
- b. Het eventueel anderszins ter beschikking stellen van de Doelgroep door middel van onder meer banenpools, uitlening en detachering;

1.4. Taken en verantwoordelijkheden die hier niet zijn beschreven vallen in beginsel toe aan de Gemeente, maar kunnen op basis van onderlinge afstemming tevens worden uitgevoerd door Vidar Aan de slag B.V.

1.5. Partijen kunnen bij (dienstverlenings)overeenkomst nadere afspraken maken en opdrachten verstrekken ter invulling van hun respectievelijke taken en verantwoordelijkheden.

1.6. Bij de feitelijke uitvoering van de eigen taken en verantwoordelijkheden, kunnen partijen gebruik maken van elkaars diensten.

1.7. De onderhavige overeenkomst belet Vidar Aan de slag B.V. niet om, buiten de Samenwerking, andere activiteiten te ontplooiën.

Artikel 2: Aard van de overeenkomst

2.1. De overwegingen uit de considerans maken integraal deel uit van deze overeenkomst.

2.2. De voorwaarden van deze overeenkomst zijn van toepassing op alle nadere afspraken en opdrachten, die tijdens de looptijd van deze overeenkomst tussen de Gemeente Sittard-Geleen en Vidar Aan de slag B.V. worden gesloten met betrekking tot de Samenwerking.

2.3. Vidar Aan de slag B.V. verplicht zich bij de uitvoering van deze overeenkomst (en alle daaruit voortvloeiende afspraken en opdrachten) te houden aan redelijke door Sittard-Geleen te stellen eisen en criteria.

2.4. De als bijlage 1 bij deze overeenkomst gevoegde Algemene inkoopvoorwaarden van de Gemeente, genaamd AIV gemeente Sittard-Geleen 2016 voor leveringen en diensten, maken integraal deel uit van deze overeenkomst. Voor zover bijlage 1 en deze overeenkomst met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert deze overeenkomst.

Artikel 3: Duur van de overeenkomst

3.1. Deze overeenkomst zal ingaan op 1 januari 2022 en loopt tot en met 31 december 2025. Deze overeenkomst kent een stilzwijgende verlenging van telkens een jaar.

3.2. Deze overeenkomst kan te allen tijde worden opgezegd met een opzegtermijn van zes maanden. Opzegging laat de op dat moment lopende deelopdrachten en de toepassing van deze overeenkomst daarop onverlet. De voor de betreffende deelopdracht relevante bepalingen uit de overeenkomst zullen voor de resterende duur van de deelopdracht onverkort van toepassing blijven. Na opzegging werkt Vidar Aan de slag B.V. er desgevraagd voorbehoudloos aan mee dat lopende deelopdrachten binnen 6 maanden nadat deze overeenkomst is geëindigd worden overgenomen door de Gemeente of door de Gemeente aan te wijzen derde (contractoverneming).

3.3. Wijzigingen van deze overeenkomst worden schriftelijk tussen partijen overeengekomen.

Artikel 4: Prijs

4.1. De bekostiging van de uitvoering van de taken en verantwoordelijkheden van Vidar Aan de slag B.V. vindt plaats doordat deze kosten worden doorberekend in het tarief dat door Vidar Aan de slag B.V. in rekening wordt gebracht bij de inlenende partijen.

4.2. Voor zover Vidar Aan de slag B.V. diensten afneemt bij de Gemeente worden deze door de Gemeente aan Vidar Aan de slag B.V. in rekening gebracht eventueel conform een afzonderlijke dienstverleningsovereenkomst.

Artikel 5: Persoonsgegevens

5.1. Partijen zullen alle geregistreerde (persoon-)gegevens betrekking hebbende op de Doelgroep vertrouwelijk behandelen en meer in het bijzonder in overeenstemming met de wetgeving ter zake persoonsgegevens verwerken.

Artikel 6 Archivering

6.1. Vidar Aan de slag BV zorgt er voor dat de archiefbescheiden die voortkomen uit de overheidstaak conform de bepalingen bij en krachtens de Archiefwet 1995 worden beheerd en bewaard. Dit geldt zowel voor analoge als voor digitale archiefbescheiden en gegevensverzamelingen. De directeur van Vidar Aan de Slag is hiervoor verantwoordelijk.

6.2. De kosten van het beheer komen ten laste van Vidar Aan de slag BV.

6.3. De Gemeente Sittard-Geleen heeft de zorgplicht over het archiefbeheer. Zolang de archieven onder beheer zijn van Vidar Aan de slag, zal er dan ook periodiek toezicht op het beheer plaatsvinden door de archivaris van de Gemeente Sittard-Geleen.

6.4. Zodra de archiefbescheiden of gegevensverzamelingen niet meer nodig zijn voor dagelijks gebruik door Vidar Aan de slag BV, maar uiterlijk na 20 jaar, worden deze in beheer gegeven aan de Gemeente Sittard-Geleen, om daarna volgens de wettelijke procedure te worden vernietigd of overgebracht naar de archiefbewaarplaats of het e-depot van de Gemeente Sittard-Geleen.

Artikel 7: Ontbinding van de overeenkomst

7.1. Partijen zijn gerechtigd deze overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven te ontbinden indien de andere partij, na ingebrekestelling met inachtneming van een redelijke termijn, in gebreke blijft in het nakomen van de verplichtingen voortvloeiende uit deze overeenkomst.

7.2. De Gemeente is gerechtigd zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling is vereist deze overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden indien Vidar Aan de slag B.V. (voorlopig) surseance van betaling heeft aangevraagd of aan haar (voorlopige) surseance van betaling is verleend, haar faillissement is aangevraagd of zij failliet is verklaard, haar onderneming wordt gestaakt of geliquideerd, op een aanmerkelijk deel van het vermogen van dienstverlener beslag wordt gelegd, een herstructureringsprocedure aanhangig wordt gemaakt, dan wel wanneer Vidar Aan de slag B.V.

anderszins niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen van deze overeenkomst na te kunnen komen.

Bijlagen

Bijlage 1: AIV gemeente Sittard-Geleen 2016 voor leveringen en diensten

Ondertekening

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt en ondertekend.

Plaats :

Plaats :

Datum :

Datum :

Naam :

Naam :

Functie :

Functie :

Handtekening:

Handtekening:

.....
Gemeente Sittard-Geleen

.....
Vidar Aan de slag BV