



Regionaal Transitiearrangement Zuid-Limburg

Deelnemende gemeenten: Beek, Brunssum, Eijsden-Margraten, Gulpen-Wiitem, Heerlen, Kerkrade, Landgraaf, Maastricht, Meerssen, Nuth, Onderbanken, Schinnen, Simpelveld, Sittard-Geleen, Stein, Vaals, Valkenburg aan de Geul en Voerendaal
Vertegenwoordigend transitimanager: Bianca Vaessen

Opgesteld in samenwerking met de regio's Noord- en Midden-Limburg.

1. Betrokken partijen

Het arrangement is bestuurlijk door vertegenwoordigers van gemeenten, zorgaanbieders en de huidige financiers afgestemd. Een overzicht van deze vertegenwoordigers van dit arrangement is bijgevoegd (zie bijlage 1).

2. Betrekkingen

De afspraken hebben betrekking op alle jeugdzorg waarvoor gemeenten vanaf 1 januari 2015 verantwoordelijk zijn. De afspraken worden voor maximaal 1 jaar aangegaan.

Dit arrangement heeft betrekking op de zorgproducten zoals genoemd in de Handreiking Regionale Transitiearrangementen Jeugd¹.

In deze handreiking staat vermeld dat het transitiearrangement betrekking heeft op cliënten die op 31-12-2014 in zorg zijn (zittende cliënten) en op cliënten die op 31-12-2014 een aanspraak op zorg hebben, maar deze zorg op dat moment nog niet krijgen (wachtljstcliënten).

De afspraken van dit arrangement zijn bestuurlijk vastgesteld door alle colleges van B&W van de deelnemende gemeenten.

3. Definities

Continuïteit van zorg: het continueren van de zorg waar cliënten per 31-12-2014 gebruik van maken, voor de periode van maximaal 1 jaar, bij dezelfde aanbieder als waar zij op deze datum zorg krijgen (tenzij de cliënt van zorgaanbieder wil wisselen). Dit betekent dat continuïteit van zorg afgebakend is voor maximaal het gehele kalenderjaar 2015. Voor pleegzorg geldt geen maximale termijn van 1 jaar. Indien de indicatie in 2015 afloopt geldt de zorgcontinuïteit voor maximaal de looptijd van de indicatie. Sommige door de rechter of OM opgelegde maatregelen kunnen een langere looptijd hebben dan 1 jaar.

Infrastructuur: Om te realiseren dat zittende cliënten bij de bestaande aanbieder in zorg blijven is borging van die infrastructuur nodig. Hieronder wordt verstaan de jeugdhulpaanbieders die zorg uitvoeren in het kader van continuïteit van zorg voor de periode van een jaar – en voor pleegzorg langer. Concreet betekent dit dat bestaande zorgproducten aangeboden moeten blijven worden in het kalenderjaar 2015 voor die cliënten waar continuïteit van zorg voor geldt. Na 2015 geldt dit niet meer.

Frictiekosten: zijn kosten die gepaard gaan met de transitie en transformatie van jeugdzorg per 01-01-2015 op de volgende onderwerpen:

- Wachtgelden voor personeel en instellingen² waarbij onderscheid gemaakt wordt tussen kosten voor direct personeel en kosten voor overhead;
- Kapitaallasten: kosten huisvesting.

¹ http://www.voordejeugd.nl/images/pdf/handreikingen/Handreiking-regionale-transitiearrangementen-jeugd_2.pdf.

² Een wachtgeldregeling is niet van toepassing voor premiegefinancierde instellingen. Hier gelden ook uitgangspunten van het afgesproken sociaal plan en CAO. Ontbinding vraagt dan soms een ontslagvergoeding en wordt niet per definitie beïnvloed door al dan niet vinden van een nieuwe baan (conform een mens volgt werk constructie).

4. Uitgangspunten

Samen met Noord en Midden zijn de volgende uitgangspunten opgesteld. De onderstaande uitgangspunten zijn na overleg met enkele aanbieders en huidige financiers op 8 augustus 2013 verstrekt aan alle in het kader van het transitiearrangement aangeschreven aanbieders.

- a. In het proces van het ontwikkelen van het transitiearrangement (TA) trekken Noord, Midden- en Zuid-Limburg gezamenlijk op. We bundelen onze krachten. Hiermee voorkomen we dat we zaken dubbel doen omdat in veel gevallen het dezelfde aanbieders betreft. Doelstelling is dat zo veel als mogelijk eenzelfde TA opgesteld wordt. Gezien de verschillen in instellingen en beleid bij gemeenten kunnen afwijkingen ontstaan tussen de uiteindelijke transitiearrangementen van Noord, Midden of Zuid.
- b. Noord- Midden- en Zuid-Limburg kiezen een pragmatische aanpak. Transitiearrangementen zullen niet 100% dichtgetimmerd zijn, maar een goed beeld geven van de afspraken die worden gemaakt over zorgcontinuïteit in 2015.
- c. Het TA gaat enkel over het jaar 2015. Volgens de Handreiking Regionale Transitiearrangementen Jeugd dienen de transitiearrangementen opgesteld te worden ten behoeve van het waarborgen van zorgcontinuïteit in 2015. Dat betekent dat het TA niet gaat over cliënten die vanaf 1 januari 2015 nieuw instromen in de jeugdzorg. Dat behoort tot het nieuwe beleid en zal nader beschreven worden in de (sub)regionale beleidsplannen.
- d. Van instellingen wordt verwacht dat zij, waar mogelijk, zich maximaal inzetten om de extra instroom (2014-2015) en het afgeven van indicaties te voorkomen. Tevens wordt hen gevraagd om de reeds ingezette beweging van minder klinisch naar meer ambulant voort te zetten. Daardoor kunnen de frictiekosten zo laag mogelijk gehouden worden.
- e. Van instellingen wordt verwacht dat zij zich maximaal inzetten om frictiekosten zo laag mogelijk te houden. Om de frictiekosten van de aanbieders in beeld te krijgen, willen we dat aanbieders drie scenario's uitwerken. Nadere omschrijving staat bij de vragen over de frictiekosten.
- f. We maken afspraken met de meest relevante aanbieders in het TA. Hierbij volgen we de richtlijnen zoals beschreven staan op bladzijde 13 van de Handreiking Regionale Transitiearrangementen Jeugd.
- g. We gaan alleen uit van de Limburgse kinderen (woonplaatsbeginsel). Instellingen die ook kinderen hebben uit andere provincies dienen zelf actie te ondernemen naar de daarbij behorende regio's.
- h. We gaan uit van in Limburg gevestigde jeugdzorginstellingen. Instellingen buiten Limburg die ook Limburgse kinderen als cliënt hebben, dienen zelf actie te ondernemen richting de voor hen relevante gemeenten/regio's in Limburg. De informatie die we van deze organisaties ontvangen zal volgens onze inschatting een dekking bieden van 80% van het volledige aanbod van alle vormen van hulp in de jeugdzorg.
- i. Vrijgevestigden: Omdat het onmogelijk is om met alle individuele vrijgevestigden afspraken te maken, is het voor alle partijen overzichtelijk en minder tijdrovend als vrijgevestigde een aanspreekpunt aanstellen. Dit bevordert de eenduidigheid en helderheid in de communicatie tussen zorgaanbieders en gemeenten. In het arrangement zal geen individueel budget per vrijgevestigde aanbieder opgenomen. In het TA zal een restbudget worden gereserveerd zodat de zorg die vrijgevestigden op 1 januari 2014 leveren gecontinueerd kan worden.

5. Afspraken realisatie continuïteit van zorg voor Zuid Limburg

Onderstaande beslispunten geven aan hoe, met de gemaakte afspraken, de continuïteit van zorg gewaarborgd wordt en de benodigde infrastructuur in stand blijft.

- a. Het transitiearrangement Zuid-Limburg is geldig voor 1 jaar met uitzondering van pleegzorg en justitiële maatregelen die door de Rechter of OM zijn opgelegd. Het transitiearrangement heeft betrekking op alle zorg waarvoor gemeenten vanaf 2015 verantwoordelijk zijn.
- b. Toeleiding van wachtlijstcliënten wordt als volgt geregeld:
Indien een jeugdige in 2014 een indicatie krijgt voor jeugdhulp en op 31 december 2014 nog bij een aanbieder op de wachtlijst staat, betekent dit niet automatisch dat deze aanbieder ook daadwerkelijk de zorg in 2015 gaat leveren. Dezelfde zorg kan ook over genomen worden door een andere aanbieder die geen wachtlijst heeft. Ouders en jongeren krijgen hier een keuzemogelijkheid in.

c. Toegangsfunctie vanaf 1 januari 2015:

De gemeenten in Zuid-Limburg zullen via het generalistisch netwerk de toegang (inzetten passende hulp) gaan vormgeven. In Zuid-Limburg zijn al verschillende pilots gestart waarbij de toegangsfunctie van Bureau Jeugdzorg langzaam opschuift naar de generalistische netwerken (Sociale Wijkteams, CJG etc). Daarbij wordt gebruik gemaakt van de expertise van Bureau Jeugdzorg. De Zuid-Limburgse gemeenten zullen zorgen dat het inzetten van passende hulp (toegang) vanaf 1 januari 2015 volledig geïntegreerd is bij de generalistische netwerken. Afhankelijk van de competenties en functies die gemeenten vragen voor hun generalistische netwerken, zal met Bureau Jeugdzorg bekeken op welke wijze medewerkers van Bureau Jeugdzorg daarvoor ingezet kunnen worden.

d. Continuïteit t.b.v. maatregelen voor jeugdreclassering en jeugdbescherming en de AMK-functie worden als volgt geregeld:

Tekst handreiking: De instellingen die deze zorgvormen in 2014 aanbieden garanderen dat zij in 2015 voor de bestaande cliënten en wachtlijstcliënten verantwoordelijk blijven voor deze zorg, ongeacht mogelijke organisatiewijzigingen bij deze instellingen. Dit wel onder de voorwaarde dat zij hiervoor vanaf 1-1-2015 gecertificeerd zijn volgens de eisen van de Jeugdwet.

Gemaakte afspraken:

- Vanaf 1 januari 2015 zal het AMK een onderdeel zijn van het AMHK. Duidelijk is dat we als gemeenten 1 locatie wensen in Zuid-Limburg. Tevens is het wenselijk dat het AMHK van Zuid nauw samenwerkt (of zelfs 1 organisatie is) met het AMHK van Noord en Midden Limburg. Het AMK en het Steunpunt Huiselijk geweld zijn op dit moment bezig om deze nieuwe organisatievorm, vorm te geven.
- Naast Bureau Jeugdzorg Limburg bieden we andere instellingen de mogelijkheid om zich te certificeren zodat deze aanbieders ook jeugdbescherming en jeugdreclassering kunnen uitoefenen.

e. Pleegzorg wordt als volgt geregeld:

De huidige instellingen die deze zorgvorm aanbieden, blijven verantwoordelijk voor de cliënten die op 31 december 2014 deze pleegzorg ontvangen en moet worden gecontinueerd in 2015 e.v. Mocht een jongere na 2015 nog pleegzorg nodig hebben, kan de jongere bij dezelfde pleegouder blijven. De pleegouders hoeven echter niet door dezelfde organisatie begeleid te blijven worden.

f. Infrastructuur:

Gemeenten in Zuid-Limburg garanderen dat de infrastructuur voor alle vormen van zorg voor jeugd in 2015 gehandhaafd blijft. Daarbij geldt dat de huidige aanbieders³ die gevestigd zijn in Limburg zowel budget ontvangen om zorg in 2015 te continueren als nieuwe instroom op te vangen. Instellingen die niet gevestigd zijn in Limburg wordt geen nieuwe instroom gegarandeerd. Ook voor nieuwe aanbieders, aanbieders buiten Limburg en vrijgevestigden blijft er ruimte om nieuwe instroom op te pakken. Dat wordt echter buiten dit transitiearrangement verder vorm gegeven.

g. Voorgenomen budgetten

De Zuid-Limburgse gemeenten bieden de instellingen die behoren tot dit transitiearrangement 80% van hun jeugdbudget 2012 mits zij akkoord gaan met de onderstaande voorwaarden en nadere afspraken.

De voorwaarden zijn:

- In afwijking van uitgangspunt c onder 4 is het budget zowel voor bestaande cliënten (continueren van zorg) als voor nieuwe instroom;
- Voor de bestaande cliënten gelden de voorwaarden zoals die gesteld zijn door de huidige financiers en de daarbij behorende kosten;
- Aanbieders zullen er alles aan doen om de instroom in 2014, zoveel als mogelijk te beperken;
- Voor de nieuwe instroom worden buiten dit transitiearrangement om nadere afspraken gemaakt. Deze nadere afspraken hebben betrekking op:
 - Rol van gemeente om de instroom (via de generalistische netwerken) te beperken;
 - Per aanbieder wordt bekeken hoe de verdeling van het budget 2015 voor het continueren van zorg en de nieuwe instroom verdeeld kan worden. Daarbij worden de aantallen van 2012 met de daarbij behorende kosten als uitgangspunt genomen en vergeleken met de aantallen van 31 december 2014.

³ Aanbieders die bij het opstellen van dit Transitiearrangement een vestiging in Limburg hebben.

- De aanbieders stemmen met gemeenten af hoe zij de transformatie vorm gaan geven. Daarvoor worden gezamenlijke uitgangspunten opgesteld. Een van de uitgangspunten waar in ieder geval duidelijkheid over moet komen is hoe aanbieders kunnen en of dienen bij (te) dragen aan de kanteling van zware naar lichte zorg en of ondersteuning.
- De nadere afspraken zullen, samen met de aanbieders voor 1 april 2014 nader geconcretiseerd worden.

Door een budget van 80 % te garanderen worden de frictiekosten beperkt.

In bijlage 1 staat vermeld welke instellingen instemmen met dit percentage, de daarbij behorende afspraken inzake de nieuwe instroom en de daarbij behorende transformatie.

h. Budget per aanbieder

In bijlage 2 staat vermeld welk budget de aanbieder zal ontvangen mits de aanbieder akkoord gaat met de voorwaarden en afspraken onder g. Daarbij wordt een onderscheid gemaakt tussen jeugd en opvoedhulp, jGGZ, VB en vrijgevestigden.

6. Budget 2015

Overzicht voorlopig regiobudget 2015 over gemeenten (gebaseerd op de meicirculaire 2013 en landelijke cijfers hierover, incl. 4% bezuiniging):

Beek	€ 2.884.730	Nuth	€ 2.421.620
Brunssum	€ 6.753.258	Onderbanken	€ 2.007.330
Eijsden-Margraten	€ 4.423.333	Schinnen	€ 2.692.001
Gulpen-Wittem	€ 2.115.652	Simpelveld	€ 2.036.858
Heerlen	€ 28.595.618	Sittard-Geleen	€ 22.667.674
Kerkrade	€ 12.211.533	Stein	€ 5.633.406
Landgraaf	€ 8.868.681	Vaals	€ 1.743.681
Maastricht	€ 31.405.920	Valkenburg aan de Geul	€ 2.372.826
Meerssen	€ 4.865.390	Voerendaal	€ 2.105.144

7. Inventarisatie frictiekosten

De volgende vraag is op 8 augustus 2013 aan de jeugdzorginstellingen gesteld ten aanzien van de frictiekosten:

Wat zijn de verwachte frictiekosten als de zorg van cliënten die voor 1 januari 2015 geïndiceerd zijn en bij u de zorg continueren voor maximaal 1 jaar?

Hierbij wordt uitgegaan van twee scenario's:

Scenario 1: Hoeveel van uw huidige jeugdbudget heeft de instelling minimaal nodig om de zorg van cliënten die op 31 december 2014 in zorg zijn maximaal 1 jaar te continueren?

Scenario 2: De instelling ontvangt 65 % van het huidige jeugdbudget. Daarvoor dient u minimaal de trajecten van de cliënten behorend tot de doelgroep waarvoor de zorg gecontinueerd moet worden in 2015 te worden afgerond inclusief enkele aanvullende opdrachten van gemeenten.

Bij de uitwerking van de twee scenario's dienen de frictiekosten te worden uitgesplitst in

1. Personeelskosten: wachtgeld/ontslagvergoeding voor personeel waarbij onderscheid gemaakt wordt tussen de kosten voor direct personeel en overhead;
2. Kapitaallasten, bijvoorbeeld kosten van huisvesting .

In bijlage 3 is een overzicht van de frictiekosten bij een percentage van 80 % van het huidige jeugdbudget gevoegd. Conclusie is dat de frictiekosten behoorlijk verschillend zijn. Enerzijds heeft dat te maken met de grootte van instellingen, de personeelsopbouw maar ook het wel of niet in eigendom hebben van vastgoed.

8. Maatregelen beperking frictiekosten

Hoewel gemeenten in strikt juridische zin niet aansprakelijk zijn voor frictiekosten die optreden in de overgang naar een nieuw stelsel, willen we als gemeenten wel meedenken hoe frictiekosten beperkt kunnen worden. Dit, onder voorwaarde dat ook jeugdhulpaanbieders zelf en hun huidige financiers verantwoordelijkheden nemen om frictiekosten grotendeels zelf op te lossen.

Om ervoor te zorgen dat de frictiekosten zo laag mogelijk blijven zal met instellingen en huidige financiers bekeken worden welke oplossingen daar eventueel voor zijn.

We maken een onderscheid in:

- Maatregelen vanuit de instelling;
- Maatregelen vanuit gezamenlijke instellingen;
- Maatregelen vanuit de (huidige) financiers.

Maatregelen vanuit de instelling.

De volgende maatregelen zijn door de instellingen voorgesteld om de frictiekosten te beperken:

- De instelling reserveert geld om in te zetten om frictiekosten in de overgangsfase te beperken.
- Gebruik maken van de flexibele schil; vanaf het opstellen van dit TA het aantal fte's terugbrengen door tijdelijke contracten niet te verlengen of tijdelijke contracten aan te gaan;
- Geen nieuwe medewerkers meer aannemen, natuurlijke uitstroom medewerkers;
- Trajecten inzetten om medewerkers voor wie geen werk meer is te begeleiden bij het vinden van een nieuwe werkkring, bijvoorbeeld via een flex stichting.
- Overleg met verhuurders van vastgoed, met als doel het openbreken van huurcontracten, dan wel het aangaan van kortdurende huurcontracten.
- Verkopen van eigendom.
- 'Het Nieuwe Werken' wordt binnen de instelling bevordert, zodat er minder overheadskosten zijn.
- Terugdringen bureaucratisch processen

Maatregelen vanuit instellingen gezamenlijk:

- Het gebruik en huren van panden wordt waar mogelijk, zoveel mogelijk gezamenlijk gedaan.
- Instellingen bekijken welk vastgoed zij in bezit hebben en/of huren en bekijken wat ze eventueel kunnen afstoten of waar zij kunnen samenwerken met andere instellingen.
- Onderzocht wordt hoe ICT-systemen op elkaar afgestemd dan wel geïntegreerd kunnen worden.
- 'Mens volgt werk': Niet de instellingen zijn het uitgangspunt, maar de expertise van de mensen die er werken. Het opzetten van een personeelsspoel tussen organisaties is een mogelijkheid waarbij personeel zonder kosten worden uitgewisseld. Zo wordt de doorstroom van personeel makkelijker en wordt personeel ingezet daar waar dat nodig is.
- Het principe van het opschalen wordt losgelaten. Er wordt gewerkt vanuit het principe snel goed weten wat nodig is en dan lichte zorg inzetten waar dat kan en zware zorg waar dat moet.
- Flexibele uitruil in het brede sociale domein.

Maatregelen vanuit de (huidige) financiers.

- Financiers spreken de intentie uit om zo snel als mogelijk besluiten te nemen over budgetruimte voor 2015, inkoopmodellen en specifieke (regionale) vragen ten aanzien van de transformatie in verband met substitutie en verschuivingen binnen/tussen zorgvormen.
- Het gemeentebestuur kijkt over eigen coalitieperiode en gemeentegrenzen heen bij het nemen van besluiten, het gaat om een lange termijn ontwikkeling waarbij voor de zware specialistische zorg aan de Zuid-Limburgse schaal gedacht wordt.
- Gemeenten richten zich op meetbare resultaten en sturen op outcome.
- De Zuid-Limburgse gemeenten zoeken voor bovenregionale taken de samenwerking met Noord- en Midden- Limburg op.
- Gemeenten kiezen voor een gefaseerde invoer van het nieuwe jeugdbeleid en de daarmee gepaard gaande bezuinigingen om de transformatie bij bestaande instellingen te stimuleren en te bewerkstelligen.
- De Zuid-Limburgse gemeenten spannen zich in om een gezamenlijk inkoopmodel voor de zware specialistische zorg te organiseren en zoeken hierbij naar schaalgrootte om hoogwaardige kwaliteit en effectieve inzet van personeel en expertise te garanderen.

- Gemeenten spannen zich in om de administratieve lasten bij zorgaanbieders en gemeenten zo laag mogelijk te houden.
- Gemeenten, zorgverzekeraars en provincie maken voor 2015 in afstemming met elkaar afspraken over de inkoop 2015. Gemeenten maken hierbij gebruik van de bestaande expertise bij de huidige financiers. Gemeenten en provincie maken in 2014 afspraken binnen het uitvoeringsprogramma jeugdzorg over experimenteerruimte in 2014 waardoor er vooruitgelopen kan worden op de veranderingen in 2015.
- Mochten gemeenten personeel nodig hebben om de taken van de nieuwe wet uit te voeren, kan personeel van de huidige aanbieders overgenomen worden mits zij voldoen aan de gestelde competenties.

9. Landelijke afspraken

Voor zover de cliënten uit de regio Zuid-Limburg zeer specialistische jeugdzorg ontvangen die vallen onder het landelijk transitiearrangement, gelden de voorwaarden van dat landelijke arrangement. De gemeenten van Zuid-Limburg stellen 2,5 % van het budget beschikbaar voor dit landelijk transitiearrangement.

10. Overige reserveringen budget

Naast de 80 % van het jeugdbudget 2012 van de relevante aanbieders en het landelijk transitiearrangement, reserveren gemeenten budget voor de vrijgevestigden, het versterken van de voorkant, de eigen uitvoering en mogelijk een risicobuffer. De exacte percentages worden nog nader ingevuld.

11. Voorbehoud

Bij de volgende onderdelen van dit arrangement wordt een voorbehoud gemaakt:

- Ten aanzien van het budget. De definitieve vaststelling van het budget 2015 zal worden gepubliceerd in de meicirculaire 2014 en kan afwijken van het budget dat genoemd is in dit arrangement op basis van de meicirculaire 2013.
- Ten aanzien van het volume. De volumes zoals genoemd in bijlage 4 zijn de aantallen van 2012 en dienen als ijkpunt. De aantallen per indicatie van bestaande cliënten en wachtgeldcliënten op 31-12-2014 kunnen in werkelijkheid af- of toenemen.
- Ten aanzien van vaststellen door de gemeenteraden in eind 2013, begin 2014 van de regiogemeenten.
- Ten aanzien van certificering: de instelling die op 31-12-2014 JB of JR uitvoert mag dit in 2015 blijven doen voor bestaande of wachtlijstcliënten, onder het voorbehoud dat deze instelling op 1-1-2015 gecertificeerd is volgens de eisen van de Jeugdwet en of bijbehorende Algemene Maatregel van Bestuur. De kwaliteitseisen volgens de jeugdwet waar aanbieders aan moeten voldoen.
- De regionale beleidsontwikkeling met betrekking tot het samengaan van het AMK (Advies en Meldpunt Kindermishandeling) en het SHG (Steunpunt Huiselijk Geweld) tot het AMHK (Advies en Meldpunt Huiselijk Geweld en Kindermishandeling).
- Partners die nog niet in beeld zijn, waarvan de gegevens nog onvolledig zijn of die primair buiten de regio werken.
- De vrijheid van ouders en cliënten om zelf aanbieders te kiezen tenzij een rechtelijke uitspraak anders beslist.
- Andere onvoorziene ontwikkelingen, bijvoorbeeld ten aanzien van de vaststelling van de Jeugdwet.

Dit transitiearrangement is bindend, onder voorbehoud van een wijziging op bovenstaande punten.

12. Transitiearrangement: voorgenomen collegebesluiten.

Dit transitiearrangement heeft betrekking op de 18 Zuid-Limburgse gemeenten. In bijlage 5 staat een overzicht van de voorgenomen collegebesluiten.